

Муниципальное
общеобразовательное автономное
учреждение «Лицей № 1 г. Орска
Оренбургской области»

П Р И К А З

от 02.09.2024 № 96

**Об организации питания в МОАУ
«Лицей № 1 г. Орска Оренбургской области»**

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами СанПиН 2.3.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27 октября 2020 года № 32, в целях исполнения муниципальной программы «Развитие образования в городе Орске», утвержденной постановлением администрации города Орска от 1 ноября 2022 года № 3637 – п, улучшения состояния организации и качества горячего питания обучающихся в образовательных организациях, создания условий, гарантирующих сохранение и укрепление здоровья обучающихся,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать горячее питание в лицее с **03 сентября 2024г.**
2. Довести до сведения родителей (законных представителей) с суммой дотации, с меню, со стоимостью питания.
3. **Тумашову Т.В. (8922-620-2951)**, секретаря руководителя, назначить ответственным за организацию горячего питания:
 - ежедневный контроль по организации горячего питания;
 - своевременное размещение ежедневных меню на официальном сайте МОАУ «Лицей № 1 г. Орска Оренбургской области», а также документов по организации горячего питания;

**Срок: ежедневно
документы -по мере необходимости**

- обеспечение внесение информации и своевременное размещения (за двое суток до дня питания) ежедневных меню в разделе «Food» на официальном сайте лицея, используемом для публикации файлов;
- своевременно внесении информации в личном кабинете на официальном сайте ФБУН «Новосибирский НИИ гигиены» Роспотребнадзора;
- предоставлять отчетность перед МКУ «Центр бухгалтерского учета и отчетности» и бухгалтерией МОАУ «Лицей № 1 г. Орска оренбургской области» за использование дотационных средств;
- предоставление актов посещения родительской общественностью питания обучающихся;

Срок: 1 раз в месяц

4. Создать бракеражную комиссию по контролю за качеством приготовления пищи в составе:

Председатель: Тумашова Т.В. – ответственный за организацию горячего питания.

Члены комиссии:

- Мед. работник – Абалихина Е.А.

- Зам. директора по ВР – Леонова И.В.
- Председатель родительского комитета – Алемасцева Е.В.
- Зав. производством – Ширшова В.В.

5. Разработать и утвердить график приема пищи на 2024 – 2025 учебный год.

Срок: до 03.09.2024 года

6. Актуализировать положение о родительском контроле за организацией горячего питания в МОАУ «Лицей № 1 г. Орска Оренбургской области» по мере необходимости.

7. Обеспечить сохранность документов первичного учета по организации питания в течение 2024 – 2025 учебного года.

8. Обеспечить своевременное надлежащее исполнение предписаний Роспотребнадзора.

9. Осуществлять организацию горячего питания в МОАУ «Лицей № 1 г. Орска Оренбургской области» в соответствии санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»

Срок: постоянно

10. Осуществлять систематический административный и общественный контроль за состоянием и качеством питания.

Срок: постоянно

11. Классным руководителям:

- обеспечить горячим питанием не ниже 98% обучающихся
- за сбор и подачу заявок в столовую;
- за порядок в столовой во время приема пищи;

12. Индивидуальному предпринимателю Александровой И.С.:

- обеспечить горячее питание в 1-11 классах.
- использовать разнообразное меню, соответствующее требованиям по вкусовым и органолептическим показателям.

Срок: постоянно

- обеспечить ежедневную закладку суточных проб.

- предоставить директору МОАУ «Лицей № 1 г. Орска Оренбургской области» варианты меню: согласованное с Роспотребнадзором, а также меню с уменьшением стоимости питания.

Срок: до 07.09.2024 года

- совместно с директором МОАУ «Лицей № 1 г. Орска Оренбургской области» осуществлять организацию горячего питания в соответствии с СанПин 2.4.5.2409-08

Срок: постоянно

13. Медицинскому работнику **Абалихиной Е.А.:**

13.1 Своевременно вести записи в следующих журналах:

- журнал учета температурного режима холодильного оборудования;
- журнал бракеража пищевых продуктов и продовольственного сырья;
- журнал здоровья;
- журнал витаминизации третьих и сладких блюд и т.д.
- организовать работу по профилактике инфекционных заболеваний, пищевых отравлений

14. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МОАУ «Лицей № 1 г. Орска
Оренбургская область»

Г.В. Хорев

Ознакомлены:

Абалихина Е.А.

Леонова И.В.

Ширшова В.В.

Тумашова Т.В.

Алемасцева Е.В.

